

PATVIRTINTA

Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos
direktorium 2018 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. 1T-87 (1.12.)

INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ SKYRIAUS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie nuostatai reglamentuoja Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos (toliau – Inspekcija) Informacinių technologijų skyriaus (toliau – Skyrius) uždavinius, funkcijas, teises bei veiklos organizavimą.

2. Skyrius yra Inspekcijos administracijos padalinys, tiesiogiai pavaldus Inspekcijos direktoriui.

3. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymu, Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Respublikos prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministro Pirmininko potvarkiais, šiais nuostatais, taip pat kitais teisės aktais.

4. Skyriaus pareigybės nustatytos Inspekcijos direktoriaus įsakymu patvirtintame Inspekcijos pareigybių sąrašė.

II SKYRIUS PAGRINDINIAI UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

5. Pagrindiniai Skyriaus uždaviniai yra:

5.1. dalyvauti taikant Reglamento (ES) 2016/679 nuostatas ir pagal kompetenciją užtikrinti tinkamą jo laikymąsi;

5.2. prižiūrėti Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (išskyrus 8 straipsnį), Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo nuostatų, Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo, kitų įstatymų ir teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir privatumo apsaugą informacinėse ir ryšių technologijose (toliau – IRT), vykdymą;

5.3. prižiūrėti asmens duomenų tvarkymą pagal tarptautinių susitarimų ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus įdiegtose IRT;

5.4. pagal Skyriaus kompetenciją teikti informaciją visuomenei apie asmens duomenų apsaugą bei Inspekcijos veiklą;

5.5. organizuoti Inspekcijos informacinių sistemų, registų, duomenų bazių funkcionavimą;

5.6. dalyvauti teikiant siūlymus, pozicijas dėl asmens duomenų apsaugos IRT.

6. Skyrius, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, vykdo šias funkcijas:

6.1. atlieka asmens duomenų tvarkymo automatiniu būdu tikrinimus IRT;

6.2. atlieka įgyvendinamų organizacinių ir techninių duomenų saugumo priemonių tikrinimus duomenų tvarkymo vietose ir rengia išvadas;

6.3. teikia išvadas informacinių sistemų ir registų nuostatų projektams bei kitiems teisės aktams dėl organizacinių ir techninių duomenų saugumo priemonių;

6.4. konsultuoja fizinius ir juridinius asmenis dėl organizacinių ir techninių duomenų saugumo priemonių;

6.5. pagal kompetenciją nagrinėja duomenų valdytojų pateiktą informaciją dėl duomenų saugumo priemonių ir teikia išvadas;

- 6.6. pagal kompetenciją nagrinėja pranešimus apie asmens duomenų saugumo pažeidimus;
- 6.7. tikrina asmens duomenų tvarkymo teisėtumą ir siūlo sprendimus dėl asmens duomenų tvarkymo pažeidimų kibernetinėje erdvėje;
- 6.8. organizuoja Inspekcijai aktualias apklausas ir jų apibendrinimus, organizuoja Inspekcijos darbuotojų apmokymus dirbti su informacinėmis sistemomis, registrais, duomenų bazėmis;
- 6.9. rengia metodines rekomendacijas dėl asmens duomenų saugumo IRT srityje ir jas viešai skelbia;
- 6.10. administracijos pavedimu dalyvauja asmens duomenų apsaugos IRT bei informavimo apie duomenų apsaugą darbo grupių ir organizacijų veikloje, atstovauja Inspekcijai Lietuvoje ir užsienyje;
- 6.11. vykdo Inspekcijos veiklos ir viešųjų paslaugų rezultatų apskaitą pagal Inspekcijos administracijos padalinių pateiktą informaciją;
- 6.12. pagal kompetenciją dalyvauja rengiant Inspekcijos strateginius planus, veiklos ataskaitas;
- 6.13. organizuoja tinkamą duomenų saugos įgyvendinimą ir techninių duomenų saugumo priemonių diegimą bei priežiūrą Inspekcijoje;
- 6.14. teikia pasiūlymus ir išvadas dėl Inspekcijos informacinių sistemų ir elektroninių ryšių diegimo, funkcionavimo bei modernizavimo, konsultuoja darbuotojus dėl jų naudojimo;
- 6.15. rengia reikalavimus numatomoms pirkti informacinių sistemų ir elektroninių ryšių priemonėms bei paslaugoms;
- 6.16. inicijuoja, rengia ir derina vidaus dokumentus, reikalingus Skyriaus uždaviniams įgyvendinti;
- 6.17. tvarko Skyriaus dokumentų bylas;
- 6.18. dalyvauja konferencijose, seminaruose, mokymuose ir kituose su Inspekcijos veikla susijusiuose renginiuose, dalyvauja ruošiant ir teikiant reikalingą informaciją bei vaizdinę medžiagą tarptautinėms konferencijoms, seminarams, pasitarimams, mokymams, prezentacijoms;
- 6.19. pagal kompetenciją teikia siūlymus dėl Lietuvos Respublikos pozicijų, jų derinimo ir koordinacinių susitikimų, rengia medžiagą dėl Lietuvos Respublikos pozicijų svarstymo bei atstovauja Lietuvos Respublikos pozicijoms ES institucijų darbo organų susitikimuose ir kituose susitikimuose, kuriuose aptariamos valstybių narių pozicijos;
- 6.20. vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas ir Inspekcijos direktoriaus nenuolatinio pobūdžio pavedimus.

III SKYRIUS SKYRIAUS TEISĖS

7. Skyrius, vykdydamas jam pavestus uždavinius ir funkcijas, pagal kompetenciją turi teisę:
 - 7.1. gauti iš Inspekcijos administracijos padalinių veiklai reikalingus dokumentus ir informaciją;
 - 7.2. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

IV SKYRIUS SKYRIAUS VEKLOS ORGANIZAVIMAS

8. Skyriaus veiklą organizuoja ir jam vadovauja Skyriaus vedėjas, priimamas ir atleidžiamas iš pareigų Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka.
9. Skyriaus vedėjas atsako už Skyriui pavestų užduočių vykdymą, tinkamą Skyriaus valstybės tarnautojų veiklos organizavimą ir Skyriaus veiklos rezultatus.
10. Skyriaus valstybės tarnautojus priima į pareigas, perkelia į kitas pareigas ir atleidžia iš pareigų Inspekcijos direktorius įstatymų nustatyta tvarka.

11. Skyriaus valstybės tarnautojų funkcijos ir pavaldumas nustatomi pareigybių aprašymuose. Priimant į pareigas, pasikeitus Skyriaus nuostatams arba pareigybės aprašymui, kiekvienas valstybės tarnautojas su Skyriaus nuostatais bei pareigybės aprašymu supažindinamas pasirašytinai.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Skyriaus vedėjas ir valstybės tarnautojai, pažeidę šiuos nuostatus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

13. Skyriaus nuostatus bei jų pakeitimus tvirtina Inspekcijos direktorius.
