

PATVIRTINTA

Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos
direktorius 2026 m. birželio 30 d.
įsakymu Nr. 1T-86 (1.12 E)

VALSTYBINĖS DUOMENŲ APSAUGOS INSPEKCIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS 2026-2028 METAMS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos korupcijos prevencijos veiksmų planas 2026–2028 metams (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis [Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo](#) (toliau – Įstatymas), [2022–2033 metų nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais](#), patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, atsižvelgiant į Nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais įgyvendinimo 2024 metais stebėsenos ir vertinimo ataskaitą.

2. Plano paskirtis – nustatyti korupcijos prevencijos tikslą, uždavinius ir korupcijos prevencijos priemones, kurios didintų veiklos viešumą, atvirumą, vykdomų procedūrų skaidrumą, nuosekliai ir kompleksiskai formuotų korupcijai atsparią aplinką.

3. Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme, 2022–2033 metų nacionalinėje darbotvarkėje korupcijos prevencijos klausimais ir kituose korupcijai atsparios aplinkos kūrimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS ESAMOS SITUACIJOS ANALIZĖ

4. Vienas iš patikimiausių pasaulyje korupcijos suvokimo tyrimų, atskleidžiančių, kaip pasaulio valstybėms pavyksta kontroliuoti korupciją, yra Korupcijos suvokimo indekso (KSI) tyrimas¹, kuris parodo, kaip šalyje suvokiama valstybės ar savivaldybių tarnautojų ir politikų korupcija. 2025 m. „Transparency International“ (TI) KSI tyrime Lietuvai skirti 65 balai iš 100 galimų ir 28 vieta 182 šalių sąrašė. Lietuva užima 12 vietą tarp Europos Sąjungos (ES) valstybių.

5. Lietuvos gyventojų, verslininkų ir valstybės tarnautojų požiūris į korupciją, jos paplitimą vertinamas ir Lietuvos visuomenės antikorpucinis potencialas nustatomas pasitelkiant sociologinį tyrimą „Lietuvos korupcijos žemėlapis“, kurį nuo 2001 m. inicijuoja Specialiųjų tyrimų tarnyba (STT). Apklauso „Lietuvos korupcijos žemėlapis 2025“ rezultatai rodo, kad vis dar kyla iššūkiai dėl uždaro sprendimų priėmimo, didėjančios interesų grupių įtakos bei korupcijos sveikatos apsaugos ir politikos sektoriuose. Nors visuomenė vertina korupciją neigiamai, pranešėjų aktyvumas išlieka žemas, tačiau stiprėja nuostata dėl neišvengiamos baudmės už nusikaltimus.

6. Inspekcija siekia vykdyti sistemingą ir kryptingą korupcijos prevencijos kryptį, kurios tikslas – nustatyti pagrindinius Inspekcijos korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų įgyvendinimo užtikrinimo gaires, taip pat užtikrinti, kad vykdoma veikla atitiktų visuomenėje priimtinius aukščiausius patikimumo, sąžiningumo ir skaidrumo standartus.

7. Antikorpucinė organizacijos kultūra formuojama pradedant aiškių vertybių – sąžiningumo, atsakomybės, pagarbos – įtvirtinimu Inspekcijos vidiniuose teisės aktuose.

8. Iki šio Plano patvirtinimo Inspekcija užtikrino nuolatinę ir kryptingą korupcijos prevencijos vykdymą, skaidrią ir veiksmingą Inspekcijos darbuotojų veiklą, siekiant neleisti atsirasti ir plisti korupcijai Inspekcijoje, mažinti ir šalinti korupcijos pasireiškimo galimybes.

¹Prieiga internete: <https://transparency.lt/ksi-2025/>

9. Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo funkcijoms vykdyti Inspekcijoje paskirti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingi subjektai, kurių veikla apibrėžta komisijos, atsakingos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje, veiklos nuostatuose² ir Administravimo skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme³.

10. Vykdamas Įstatymo 17 straipsnio 5 dalies reikalavimus personalo patikimumo užtikrinimo srityje, Inspekcijoje patvirtintas pareigybių, dėl kurių teikiamas prašymas STT pateikti informaciją apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas Inspekcijoje, [sąrašas](#).

11. Siekiant užkirsti kelią atsirasti ir plisti korupcijai, Inspekcijoje ugdoma valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, (toliau visi kartu – darbuotojai) atsakomybė už savo veiksmus, skatinama ir užtikrinama pagarba įstatymams, bendradarbiams bei kitiems asmenims.

12. Inspekcijos darbuotojų etikos vertybės, šias vertybes atitinkantis elgesys (etikos principai) ir bendrieji reikalavimai, kurių privalo laikytis kiekvienas Inspekcijos darbuotojas, įgyvendindamas savo teises, vykdydamas teisės aktuose nustatytas pareigas bei funkcijas, apibrėžtas Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos etikos ir antikorupcinio elgesio taisyklėse⁴.

13. Šios taisyklės yra privalomos visiems Inspekcijos darbuotojams, tiek atliekantiems savo pareigas darbo metu, tiek veikiantiems ne darbo metu, kad būtų išvengta situacijų, kurios gali sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą, ar veiklos, nesuderinamos su viešuoju interesu, kuria siekiama neteisėtos naudos sau ar savo artimiesiems, ar sudaromos sąlygos kitiems asmenims turėti naudos.

14. Inspekcijoje skundų dėl šių taisyklių pažeidimo negauta.

15. Inspekcijoje patvirtintas Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų registravimo, vertinimo, apskaitymo ir saugojimo tvarkos aprašas⁵, kuris nustato Inspekcijos dovanų⁶, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, susijusias su valstybės tarnyboje dirbančio asmens pareigomis, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų su valstybės, įstaigos ir kitokia simbolika, kurias gali gauti deklaruojantys asmenys kaip jie apibrėžti Įstatyme, registravimo vertinimo, apskaitymo ir saugojimo tvarką.

16. Inspekcijoje šio aprašo pažeidimo atvejų nenustatyta.

17. Siekiant nustatyti, valdyti ir kontroliuoti Inspekcijoje gaunamo neteisėto atlygio atvejus ir jų mastą, užkirsti kelią galimam kyšininkavimui, papirkimui ar kitokiam neteisėtam elgesiui, patvirtintas Veiksmų Valstybinėje duomenų apsaugos inspekcijoje gavus neteisėtą atlygį tvarkos aprašas⁷, kuris reglamentuoja Inspekcijos darbuotojų elgesį ir veiksmus gavus neteisėtą atlygį.

18. Inspekcijoje informacijos apie siūlytą, siūlomą, žadamą duoti ar duotą neteisėtą atlygį nėra gauta.

19. Siekiant sudaryti sąlygas atskleisti valstybinėje tarnyboje dirbančių asmenų ir kitų Įstatyme nurodytų asmenų privačius interesus, užtikrinti, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, bei užkirsti kelią kilti interesų konfliktams ir plisti korupcijai, Inspekcijoje patvirtintas pareigų, kurias Inspekcijoje einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus,

² Inspekcijos direktoriaus 2022-09-15 įsakymas Nr. 1T-118 (1.12.E) „Dėl komisijos, atsakingos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Valstybinėje duomenų apsaugos inspekcijoje, veiklos nuostatų patvirtinimo“.

³ Inspekcijos direktoriaus 2022-09-06 įsakymas Nr. 1T-113 (1.12.E) „Dėl Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos Administravimo skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašymo patvirtinimo“.

⁴ Inspekcijos direktoriaus 2022-03-29 įsakymas Nr. 1T-44 (1.12.E) „Dėl Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos etikos ir antikorupcinio elgesio taisyklių patvirtinimo“.

⁵ Inspekcijos direktoriaus 2022-09-28 įsakymas Nr. 1T-122 (1.12.E) „Dėl Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų registravimo, vertinimo, apskaitymo ir saugojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

⁶ Dovanos suprantamos taip, kaip jų samprata pateikiama Rekomendacinėse gairėse dėl dovanų ir paslaugų priėmimo apribojimų, patvirtintų Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2020 m. kovo 12 d. sprendimu Nr. KS-40 „Dėl Rekomendacinių gairių dėl dovanų ar paslaugų priėmimo apribojimų patvirtinimo“.

⁷ Inspekcijos direktoriaus 2022-09-20 įsakymas Nr. 1T-119 (1.12.E) „Dėl Veiksmų Valstybinėje duomenų apsaugos inspekcijoje gavus neteisėtą atlygį tvarkos aprašo patvirtinimo“.

sąrašas⁸. Taip pat nustatyta, kad viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantys darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, privalo deklaruoti privačius interesus Įstatymo nustatyta tvarka.

20. Inspekcijoje privačių interesų deklaracijų pateikimo, nusišalinimo ar nušalinimo nuo sprendimų priėmimo, valstybės tarnautojų pareigas ir jiems taikomus apribojimus įgyvendinant interesų konfliktų prevenciją ir kontrolę nustato Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi ir kontrolės užtikrinimo tvarkos aprašas⁹.

21. Siekiant užtikrinti lobistinės veiklos viešumą ir skaidrumą, užkirsti kelią neteisėtai lobistinei veiklai, Inspekcijoje patvirtintos Lobistinės veiklos priežiūros Valstybinėje duomenų apsaugos inspekcijoje taisyklės¹⁰, kurios reglamentuoja Inspekcijos darbuotojų atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos deklaravimo ir lobistinės veiklos deklaravimo kontrolės Inspekcijoje tvarką.

22. Pažeidimų dėl lobistinės veiklos deklaravimo Inspekcijoje nėra gauta.

23. Inspekcijos norminių teisės aktų ir jų projektų antikorpucinis vertinimas atliekamas tuo atveju, jei rengiamu teisės aktu numatoma reguliuoti Įstatymo 8 straipsnio 1 dalyje nurodytus visuomeninius santykius arba, teisės akto projekto rengėjo nuomone, rengiamu teisės aktu numatomas teisinis reguliavimas gali kelti korupcijos riziką.

24. Teisės akto projekto antikorpucinį vertinimą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. kovo 12 d. nutarimu Nr. 243 „Dėl Teisės aktų projektų antikorpucinio vertinimo taisyklių patvirtinimo“, atlieka Inspekcijos direktoriaus pavedimu (rezoliucija) paskirtas valstybės tarnautojas, kuris nėra projekto rengėjas.

25. Inspekcijoje Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo Inspekcijoje veikiančiu vidiniu kanalu, jos vertinimo, sprendimų priėmimo ir asmenų, pateikusių informaciją apie pažeidimus, konfidencialumo užtikrinimo procedūros¹¹.

26. Įgyvendindama Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480, reikalavimus, Inspekcija įstaigos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“ skelbia informaciją apie:

26.1. korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės ir jų įgyvendinimą;

26.2. išvadas dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir numatytus bei atliktus veiksmus dėl nustatytų korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo ir pasiektus rezultatus;

26.3. korupcijos rizikos analizėje nurodytų pasiūlymų įgyvendinimą, atliktus veiksmus ir pasiektus rezultatus;

26.4. teisės aktų projektų antikorpucinį vertinimą;

26.5. pareigybes, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Įstatymo III skyriaus nuostatomis;

26.6. korupcijos rizikos valdymo tobulinimo veiksmus;

26.7. nustatyto atsparumo korupcijai lygio rezultata;

26.8. nustatytus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, jų pobūdį ir skaičių;

26.9. kur ir kaip pranešti apie korupciją;

26.10. subjektą (-us), atsakingą (-us) už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje.

27. Antikorpucinio sąmoningumo didinimas yra viena iš svarbiausių plėtojamų korupcijos prevencijos kryptų Inspekcijoje. Šis nuoseklus švietimo procesas formuoja nepakantumo korupcijai kultūrą, stiprina Inspekcijos darbuotojų atsakomybę, padeda atpažinti neteisėtus veikas ir skatina apie jas pranešti. Svarbu, kad darbuotojai ne tik įgytų teorinių žinių, bet ir gebėtų jas taikyti praktiškai.

⁸ Inspekcijos direktoriaus 2025-01-09 įsakymas Nr. 1T-3 (1.12.E) „Dėl pareigų, kurias Valstybinėje duomenų apsaugos inspekcijoje einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašo patvirtinimo“.

⁹ Inspekcijos direktoriaus 2022-09-15 įsakymas Nr. 1T-116 (1.12.E) „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi ir kontrolės užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

¹⁰ Inspekcijos direktoriaus 2021-12-14 įsakymas Nr. 1T-106 (1.12.E) „Dėl lobistinės veiklos priežiūros Valstybinėje duomenų apsaugos inspekcijoje taisyklių patvirtinimo“.

¹¹ Inspekcijos direktoriaus 2019-08-06 įsakymas Nr. 1T-101 (1.12.E) „Dėl Informacijos apie pažeidimus Valstybinėje duomenų apsaugos inspekcijoje teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

28. Inspekcijoje taikomos šios antikorupcinio sąmoningumo didinimo priemonės:

28.1. visų darbuotojų tinkamas supažindinamas su Inspekcijos vidaus teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevenciją;

28.2. darbuotojų žinių gilinimas mokymuose (tame tarpe ir STT E. mokymo platformoje <https://emokymai.stt.lt/>, Privačių interesų registro sistemoje) apie korupciją, su ja susijusias rizikas, mokymasis kritiškai vertinti aplinkybes, ugdyti gebėjimą priimti skaidrumu grindžiamus sprendimus;

28.3. periodinis pranešimų-priminimų siuntimas darbuotojams apie pareigą įstatymų nustatyta tvarka deklaruoti viešuosius ir privačius interesus, teikti turto deklaracijas;

28.4. darbuotojų informavimas apie STT parengtas antikorupcinio švietimo vaizdo paskaitas; skatinimas peržiūrėti „Skaidrumo akademijos“ renginių įrašus;

28.5. dalijimasis STT, VTEK ir „Transparency International“ Lietuvos skyriaus naujienomis, metodine medžiaga (apie korupcijos atvejus; „Lietuvos korupcijos žemėlapis“ tyrimo rezultatus ir pan.);

28.6. informacijos naujai priimtam ir atleidžiamam darbuotojui apie Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme nustatytų apribojimų pasibaigus tarnybai taikymo (apribojimai dirbti, sudaryti sandorius, atstovauti) pateikimas;

28.7. vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo galimybės leidžia darbuotojams saugiai ir konfidencialiai pranešti apie galimus pažeidimus ar neetišką elgesį.

29. Siekiant užtikrinti veiksmingą interesų konfliktų prevenciją, Inspekcijoje atliekama viešųjų ir privačių interesų deklaracijų stebėseną.

30. Lietuvos Respublikos Vyriausybei nepatvirtinus metodikos, skirtos atsparumo korupcijos lygiui nustatyti, Inspekcijoje bendras atsparumo korupcijai lygis nebuvo matuojamas.

31. Inspekcijos darbuotojai laikosi Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos etikos ir antikorupcinio elgesio taisyklių, tiek atliekant savo pareigas darbo metu, tiek veikiant ne darbo metu, elgiasi taip, kad būtų išvengta situacijų, kurios gali sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą, ar veiklos, nesuderinamos su viešuoju interesu, kuria siekiama neteisėtai naudoti sau ar savo artimiesiems, ar sudaromos sąlygos kitiems asmenims turėti naudą. Kiekvienas darbuotojas prisiima atsakomybę ir įsipareigoja savo asmeniniu pavyzdžiu kurti ir palaikyti antikorupcinę aplinką, pagrįstą pagarba kolegoms ir kitiems asmenims. Inspekcijoje nėra fiksuota korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų.

III SKYRIUS KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

32. Korupcijos rizikos veiksnių analizė Inspekcijoje atliekama vykdant korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą veiklos srityse, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

33. Pažymėtina, kad skundų, pranešimų, susijusių su galimai netinkamais, neteisėtais Inspekcijos darbuotojų veiksmais, vykdant pavestas funkcijas, nebuvo gauta. Inspekcijos darbuotojai nėra padarę korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų. STT nėra atlikusi (ir šiuo metu neatlieka) korupcijos rizikos analizės Inspekcijos atžvilgiu, nėra pateikusi rekomendacijų dėl rizikos valdymo. Valstybės kontrolė, kitos kontrolės ar priežiūros institucijos vidaus patikrinimų Inspekcijose veiklos srityse nėra atlikusios.

34. 2020 m. atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas dvejose Inspekcijos veiklos srityse 2020-01-01–2020-09-01 laikotarpiu: administracinių baudų skyrimo procedūra Inspekcijoje ir duomenų valdytojų prašymų dėl įmonei privalomų taisyklių patvirtinimo nagrinėjimas bei įmonei privalomų taisyklių tvirtinimas.

35. Administracinių baudų skyrimo procedūra pasirinkta nagrinėti atsižvelgiant į Įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje nurodytus kriterijus ir padarytą prielaidą, kad analizuojama veikla visiškai ar iš dalies atitinka šio įstatymo 6 straipsnio 4 dalies 2 punkte nustatytą kriterijų – pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas.

36. Ši funkcija Inspekcijai yra pakankamai nauja ir kartu labai svarbi atsižvelgiant į galimą poveikį asmens duomenų tvarkymo veiklos teisėtumo užtikrinimui. Nors 2016 m. balandžio 27 d.

Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) pradėtas taikyti 2018 m. gegužės 25 d., tačiau jau 2020 metais Inspekcija skyrė net 14 administracinių baudų. Manoma, kad šioje srityje yra galima rizika korupcijai pasireikšti.

37. Nagrinėjant administracinių baudų skyrimo procedūrą, papildomai analizuota ir susijusi Inspekcijos veiklos sritis – teisė surašyti administracinio nusižengimo protokolus įstatymo nustatyta tvarka, kadangi tam tikrais atvejais, pavyzdžiui, kai yra nustatomas kliudymas Inspekcijos pareigūnams įgyvendinti suteiktas teises ar atlikti pavestas pareigas, teisėtų reikalavimų ar nurodymų nevykdymas, egzistuoja tam tikra Inspekcijos diskrecija pasirinkti, kokį teises aktą taikyti (BDAR ar Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksą).

38. Pažymėtina, kad nors tokia diskrecija formaliai ir egzistuoja, tačiau praktikoje vadovujamasi principu, kad jei tyrimas atliekamas dėl BDAR nustatytų reikalavimų nesilaikymo, tuomet kliudymas Inspekcijos pareigūnams įgyvendinti suteiktas teises ar atlikti pavestas pareigas vertinamas BDAR nustatytos atsakomybės taikymo kontekste.

39. Vertinant su administracinių nusižengimų protokolų surašymu susijusią Inspekcijos veiklos sritį, buvo pastebėta, kad Inspekcijos direktoriaus 2018 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. 1T-56 (1.12.E) „Dėl įgaliojimų surašyti administracinių nusižengimų protokolus suteikimo“ yra suteikti įgaliojimai pradėti administracinių nusižengimų teiseną, atlikti administracinių nusižengimų tyrimą ir surašyti administracinių nusižengimų protokolus Inspekcijos Prevencijos skyriaus vedėjui, šio skyriaus patarėjams ir vyriausiesiems specialistams bei Skundų nagrinėjimo ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus vedėjui, šio skyriaus patarėjams ir vyriausiesiems specialistams dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 82, 83 straipsniuose, 224 straipsnio 1 dalyje, 479 straipsnio 2, 6 dalyse, 505, 507 straipsniuose numatytų administracinių nusižengimų, nors įvykdžius Inspekcijos administracijos struktūros pakeitimus paminėti skyriai buvo sujungti į Priežiūros skyrių ir jų Inspekcijos struktūroje nebeliko.

40. Atsižvelgiant į išvadoje pateiktą siūlymą, įsakymas buvo atnaujintas pagal Inspekcijos administracijos struktūros pasikeitimus.

41. Kitų būtinų pakeitimų administracinių nusižengimų protokolų surašymo procedūroje nepastebėta.

42. Duomenų valdytojų prašymų dėl įmonei privalomų taisyklių patvirtinimo nagrinėjimas bei įmonei privalomų taisyklių tvirtinimas buvo pasirinktas atsižvelgiant į Įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje nurodytus kriterijus ir padarytą prielaidą, kad analizuojama veikla visiškai ar iš dalies atitinka šio įstatymo 6 straipsnio 4 dalies 4 punkte nustatytą kriterijų – veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.

43. Duomenų valdytojų prašymų dėl įmonei privalomų taisyklių patvirtinimo nagrinėjimas bei įmonei privalomų taisyklių tvirtinimas buvo pasirinktas dar ir dėl to, kad ši funkcija yra reikšminga ir svarbi siekiant užtikrinti BDAR įtvirtintą nuoseklumo užtikrinimo mechanizmą bei yra susijusi paprastai su didelio masto asmens duomenų tvarkymu tarptautiniu mastu, o tai galimai sudaro prielaidas korupcijos tikimybei pasireikšti.

44. Pažymėtina, kad Inspekcija, nagrinėja duomenų valdytojų prašymus dėl įmonei privalomų taisyklių patvirtinimo bei priima įsakymą dėl įmonei privalomų taisyklių patvirtinimo arba atsisako nagrinėti prašymą vadovaujantis ES ir nacionaliniais teises aktais, nustatančiais ir detalizuojančiais įmonei privalomų taisyklių patvirtinimo procedūrą.

45. Teisės aktai pakankamai išsamiai reglamentuoja prašymų dėl įmonei privalomų taisyklių patvirtinimo teikimo, nagrinėjimo, atsisakymo nagrinėti, įsakymo dėl įmonei privalomų taisyklių patvirtinimo priėmimo tvarką. Jokių išimčių ar lengvatų dokumentų teikimo, nagrinėjimo, bei įmonei privalomų taisyklių patvirtinimo procedūroje dalyvaujantiems duomenų valdytojams teises aktai nenumato.

46. Teisinis reglamentavimas nesukuria nevienodų ar diskriminuojančių sąlygų tam tikroje srityje veikiantiems subjektams, nes duomenų valdytojais gali kreiptis dėl įmonei privalomų taisyklių

patvirtinimo, nepaisant srities, kurioje veikiama, jeigu teikiamos įmonei privalomos taisyklės atitinka BDAR reikalavimus.

47. Atsižvelgiant į išvadoje pateiktus analizės ir vertinimo rezultatus, daryta išvada, kad nors Inspekcijos veiklos srityse, susijusiose su administracinių baudų skyrimo procedūra ir duomenų valdytojų prašymų dėl įmonei privalomų taisyklių patvirtinimo nagrinėjimu bei įmonei privalomų taisyklių tvirtinimu, korupcijos pasireiškimo tikimybė Inspekcijoje egzistuoja (nes pirmuoju atveju – pagrindinės funkcijos yra kontrolės ir priežiūros vykdymas, antruoju – veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu), tačiau šitų veiklų vykdymas yra pakankamai reglamentuotas Europos Sąjungos, nacionaliniais teisės aktais ir Inspekcijos vidaus taisyklėmis, todėl rizika pasireikšti korupcijos apraiškoms buvo kontroliuojama.

48. 2021 m. Inspekcijoje atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas Inspekcijos veiklos srityje – išankstinių konsultacijų teikimas 2021-01-01–2021-09-01 laikotarpiu.

49. Išankstinių konsultacijų teikimo procedūra Inspekcijoje buvo pasirinkta nagrinėti atsižvelgiant į Įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje nurodytus kriterijus ir padarytą prielaidą, kad analizuojama veikla visiškai ar iš dalies atitinka šio įstatymo 6 straipsnio 4 dalies 2 punkte nustatytą kriterijų – pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas.

50. Išankstinių konsultacijų teikimo procedūra Inspekcijoje buvo pasirinkta nagrinėti dar ir todėl, kad ši Inspekcijai pavesta funkcija buvo pakankamai nauja ir kartu labai svarbi atsižvelgiant į galimą poveikį asmens duomenų tvarkymo veiklos teisėtumo užtikrinimui. Be to, manytina, kad šioje srityje yra galima rizika korupcijai pasireikšti.

51. Išankstinės konsultacijos – tai Inspekcijos teikiamas duomenų valdytojų (duomenų tvarkytojų) išankstinis konsultavimas pagal BDAR 36 straipsnio 1 dalį ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų, tvarkomų nusikalstamų veikų prevencijos, tyrimo, atskleidimo ar baudžiamojo persekiojimo už jas, bausmių vykdymo arba nacionalinio saugumo ar gynybos tikslais, teisinės apsaugos įstatymo (toliau – Teisės saugos ADTAĮ) 26 straipsnį. Iki 2021 m. tokios funkcijos Inspekcija nevykdė.

52. BDAR taikyti pradėtas 2018 m. gegužės 25 d. Nuo jo taikymo pradžios išankstinių konsultacijų kiekis nuosekliai po truputį auga (2018 m. – 0, 2019 m. – 4, 2020 m. – 8, 2021 m. I pusmetį – 6). Išankstinių konsultacijų pagal Teisės saugos ADTAĮ nebuvo kreiptasi.

53. Atsižvelgiant į Komisijos atliktų analizės ir vertinimo rezultatus, padaryta išvada, kad nors Inspekcijos veiklos srityje, susijusioje su išankstinių konsultacijų teikimo procedūra, egzistuoja minimali korupcijos pasireiškimo tikimybė (pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas), kadangi šios veiklos vykdymas nors ir yra reglamentuotas Europos Sąjungos ir nacionaliniais teisės aktais, tačiau būtina Inspekcijos vidaus taisyklių peržiūra. Rizika pasireikšti korupcijos apraiškoms buvo kontroliuojama.

54. Įvertinus analizės rezultatus, apibrėžta, kad papildomų priemonių imtis netikslinga, tačiau planuotas poreikis Inspekcijos direktoriaus įsakymu patvirtinti Išankstinių konsultacijų teikimo taisykles, kai duomenų valdytojas ar duomenų tvarkytojas kreipiasi į Inspekciją pagal Teisės saugos ADTAĮ 26 straipsnį.

55. 2022 m., vadovaujantis Įstatymo 10 straipsniu, Inspekcijos direktoriaus nuožiūra buvo nuspręsta neatlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo Inspekcijos veiklos srityse.

56. 2023 m. metais korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas atliktas dviejose srityse: stebėsenos procedūros vykdymo ir viešųjų pirkimų vykdymo srityse.

57. Atliekant pasireiškimo tikimybės vertinimą stebėsenos procedūros vykdymo srityje riziką, Inspekcija atsižvelgė į tai, kad: Inspekcijos darbuotojai nėra padarę korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų; nebuvo gauta skundų, pranešimų, susijusių su galimai netinkamais, neteisėtais Inspekcijos darbuotojų veiksmais, jiems atliekant stebėsenos veiksmus; STT korupcijos rizikos analizės Inspekcijos atžvilgiu nėra atlikusi; antikorupciniai vertinimai (vertinamoje srityje) atlikti nebuvo; Valstybės kontrolė, Seimo kontrolierius, kitos kontrolės ar priežiūros institucijos vidaus patikrinimų minėtoje srityje taip pat nėra atlikusios.

58. Nustatyti šie rizikos veiksniai:

58.1. nereglamentuota stebėsenos veiksmų atlikimo ir rezultatų fiksavimo procedūra galimai sudaro sąlygas piktnaudžiauti, atliekant stebėsenos veiksmus (pvz., stebėsenos metu, jei nustatomi BDAR esminiai pažeidimai, iš stebėsenos yra pereinama į patikrinimą, tačiau šis stebėsenos procedūros etapas nėra reglamentuotas), todėl galima diskrecijos teisė pasirinkti: pereiti / nepereiti į patikrinimą;

58.2. nereglamentuoti stebėsenos procedūros atlikimo terminai gali sudaryti galimybes atliekamų veiksmų vilkinimui (pvz., Inspekcijai perėjus į patikrinimą ir nustatčius pažeidimus, bauda gali būti skiriama per 2 metus nuo pažeidimo padarymo dienos; nesant apibrėžtų stebėsenos veiksmų atlikimo terminų, stebėsenos metu nustatčius aiškius pažeidimus, tačiau vilkinant perėjimą į patikrinimą, kurio metu gali būti skiriama bauda, gali sueiti senaties terminas baudai skirti, taip duomenų valdytojui išvengiant atsakomybės);

58.3. nereglamentuota duomenų valdytojų atrinkimo planinėms stebėsenoms tvarka, nenumatyta ir kokiais atvejais pradama neplaninė stebėseną, tuo sudarant tikimybę neobjektyviai atrinkti duomenų valdytojus stebėsenos procedūroms. Be to, nėra numatyta, kokiais atvejais nusprendžiama nepradėti neplaninės stebėsenos veiksmų ir kokiais atvejais stebėsenos veiksmai, juos atliekant, yra nutraukiami, tuo sudarant sąlygas atliekamų procedūrinių veiksmų nevienodam taikymu.

59. Nustatyta rizika stebėsenos procedūros vykdymo srityje yra pašalinta – patvirtintos Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomos stebėsenos atlikimo taisyklės¹².

60. Atliekant pasireiškimo tikimybės vertinimą viešųjų pirkimų vykdymo srityje nustatyta, kad Inspekcijoje viešieji pirkimai yra vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPI), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu¹³, Inspekcijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu¹⁴, ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, Inspekcijoje parengtomis viešųjų pirkimų vykdymo rekomendacijomis.

61. Nustatyti šie rizikos veiksniai:

61.1. vykdant viešųjų pirkimų procedūras yra rizika, kad darbuotojas, rengiantis Prekių, paslaugų ar darbų techninę specifikaciją ir / arba paraišką gali pritaikyti konkrečiam tiekėjui;

61.2. parengtuose pirkimo dokumentuose pateikta informacija apie pirkimo objektą

61.3. gali būti traktuojama kaip neaiški ir dviprasmiška;

61.4. aplaidus viešųjų pirkimų procedūrų vykdymas (nepaviešintos sudarytos pirkimų sutartys, neaiškiai ir dviprasmiškai parengtos sutarties sąlygos, neatsižvelgiama į įstatymų ir pirkimo dokumentų imperatyviasias nuostatas, ataskaitų nepateikimas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu numatyta tvarka ir kt.);

61.5. viešų ir privačiųjų interesų nedeklaravimas arba neatnaujinimas.

62. Vertinant poveikį atsižvelgta į hipotetinę situaciją, kad pvz., jei būtų gauta pretenzija dėl viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo ar pirkimo dokumentų netinkamo parengimo, būtų nežymiai paveikiama Inspekcijos veikla – skiriama laiko pretenzijos nagrinėjimui bei motyvuoto atsakymo parengimui. Taip pat dėl pirkimo procedūrų vykdymo sustabdymo, būtų apribota teisė nustatyti viešojo pirkimo laimėtoją ir vilkinamas įsigyto pirkimo objekto pristatymas.

63. Vertinant tikimybę (rizikos pasireiškimo dažnumą, galimybę), atsižvelgta į tai, kad analizuojamu laikotarpiu pagrįstų pretenzijų dėl viešųjų pirkimų netinkamo vykdymo gauta nebuvo.

64. Taip pat atsižvelgta į tai, kad viešuosius pirkimus vykdantys darbuotojai sprendimų savarankiškai nepriima: prekių, paslaugų ar darbų pirkimo paraiška teikiama atsakingiems asmenims vizuoti ir registruoti elektronine forma Inspekcijos dokumentų valdymo sistemoje, paraišką vizuoja pirkimo iniciatoriaus tiesioginis vadovas (jei pirkimo iniciatorius yra struktūrinio padalinio darbuotojas), Administravimo skyriaus vedėjas, Administravimo skyriaus darbuotojas, atsakingas už

¹² Inspekcijos direktoriaus 2023-11-08 įsakymas Nr. 1T-91 (1.12.E) „Dėl Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomos stebėsenos atlikimo taisyklių patvirtinimo“.

¹³ Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“.

¹⁴ Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas, patvirtintas Valstybinės duomenų apsaugos direktoriaus 2022 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 1T-147 (1.12.E) „Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

viešųjų pirkimų organizavimą, Administravimo skyriaus darbuotojas, atsakingas už finansų valdymą, pasirašo Prekių, paslaugų ar darbų pirkimo paraišką teikiantis pirkimo iniciatorius, tvirtina Inspekcijos direktorius. Galutiniai pirkimo dokumentų projektai derinami su pirkimo iniciatoriumi, Administravimo skyriaus vedėju bei Administravimo skyriaus darbuotoju, atsakingu už finansų valdymą. Kiekvienam įvykšiam pirkimui yra parengiama Mažos vertės pirkimo pažyma, kurioje nurodyta kokios prekės, paslaugos ar darbai yra nupirkti, tiekėjų pateikti pasiūlymai bei sumokėta kaina. Pažyma registruojama dokumentų valdymo sistemoje ir tvirtinama Inspekcijos direktoriaus, tokiu būdu yra užtikrinama paskesnė kontrolė ir mažinama tikimybė pažeisti VPĮ nuostatas.

65. Pateikti šie pasiūlymai dėl nustatytų rizikų mažinimo priemonių taikymo:

65.1. nuolat vykdyti antikorupecinį (įskaitant ir viešųjų pirkimų srityje) švietimą bei atlikti kitas reikalingas korupcijos prevencijos priemones siekiant atlikti skaidrius viešuosius pirkimus;

65.2. rekomenduojama svarstyti numatyti papildomas Inspekcijos vidaus kontrolės priemones, kurios užtikrintų savalaikę privačių ir viešųjų interesų deklaravimo ir atnaujinimo kontrolę;

65.3. siūloma nuolat kelti pirkimus vykdančių darbuotojų (pirkimų organizatorių bei pirkimų iniciatorių) kvalifikaciją viešųjų pirkimų srityje;

65.4. asmenims, kurie yra atsakingi už viešuosius pirkimus, rekomenduojama periodiškai peržiūrėti bei esant poreikiui tikslinti Inspekcijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą (tvarkas, procesus, aprašus, priedus ir kt.);

65.5. Įstatymo nustatyta tvarka CVP IS laiku viešinti visus Inspekcijos vykdytus pirkimus.

66. Nustatytos rizikos buvo mažintos įgyvendinant šias priemones:

66.1. 2024 m. atlikta Inspekcijos viešuosius pirkimus vykdančių darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaravimo stebėseną, siekiant nustatyti, ar deklaracijose nurodyti privatūs interesai nedaro / negali daryti įtakos nustatytų funkcijų vykdymui dalyvaujant viešųjų pirkimų procedūrose;

66.2. viešuosius pirkimus vykdančios darbuotojai nuolat kelia kvalifikaciją viešųjų pirkimų srityje;

66.3. viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantiems darbuotojams periodiškai siunčiami antikorupecinio sąmoningumo didinimui skirti pranešimai-priminimai;

66.4. siekiant mažinti tiesioginio kontakto su tiekėjais galimybę, pirkimai Inspekcijoje vykdomi per centrinę perkančiąją organizaciją [CPO LT](#), o viešųjų pirkimų sutartys viešinamos.

IV SKYRIUS PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

67. Plano tikslas – formuoti korupcijai atsparią aplinką Inspekcijoje, tobulinant esamas ir diegiant naujas korupcijos prevencijos priemones, didinant Inspekcijos veiklos viešumą ir atvirumą, vykdomų procedūrų skaidrumą.

68. Plano uždaviniai:

68.1. šalinti korupcijos rizikos veiksnius, mažinti korupcijos riziką;

68.2. užtikrinti veiksmingą viešųjų ir privačių interesų konfliktų valdymą;

68.3. užtikrinti Inspekcijos veiklos viešumą;

68.4. formuoti Inspekcijos darbuotojų antikorupecinės nuostatas.

69. Plano uždavinių įgyvendinimas vertinamas pagal Priemonėse nustatytus laukiamo rezultato vertinimo kriterijus.

V SKYRIUS PLANO ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ

70. Plano kontrolę (stebėseną, vertinimą, papildymą, atnaujinimą) vykdo Inspekcijos direktorius.

71. Plano įgyvendinimą vykdo komisija, atsakinga už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą (toliau – komisija).

72. Inspekcijos 2026–2028 metų korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo priemonės (Plano priedas) yra neatskiriama Plano dalis, užtikrinanti Plano įgyvendinimą.

73. Plano priedą rengia komisija. Jame nustatomas korupcijos rizikos mažinimo priemonių turinys, priemonių vykdytojai, priemonių įgyvendinimo terminai, priemonių įgyvendinimo vertinimo kriterijai.

74. Numatytos priemonės atnaujinamos atsižvelgiant į galimas ar nustatytas korupcijos pasireiškimo Inspekcijoje sritis ir įgyvendinimo etapus.

75. Už Plano priede nurodytą korupcijos rizikos mažinimo priemonių įgyvendinimą atsakingi nurodyti priemonių vykdytojai.

76. Priemonių vykdytojai kiekvienais metais iki kovo 1 d. komisijai elektroniniu paštu pateikia informaciją apie priemonių vykdymo eigą, jų veiksmingumą, problemas, susijusias su priemonių vykdymu, pasiektus įgyvendinimo vertinimo kriterijus.

77. Remdamasi priemonių vykdytojų pateikta informacija, komisija iki kiekvienų metų kovo 31 d. parengia Plano įgyvendinimo ataskaitą už praėjusius kalendorinius metus ir ją teikia Inspekcijos direktoriui.

78. Planas gali būti keičiamas atsižvelgiant į teisės aktų, susijusių su korupcijos prevencija, pakeitimus, korupcijos prevenciją vykdančių įstaigų išvadas ir rekomendacijas, sociologinių tyrimų rezultatus ir kitą reikšmingą informaciją.

79. Planas atnaujinamas atsižvelgiant į STT ir kitų kompetentingų institucijų rekomendacijas, korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimus.

80. Plano pakeitimus ir atnaujinimus inicijuoja Inspekcijos direktorius.

81. Rengiant naujo laikotarpio Plano projektą, atsižvelgiama į praėjusio laikotarpio Plano veiksmingumo ir (ar) poveikio vertinimo rezultatus.

82. Plano projektas iki jo priėmimo derinamas su Plano korupcijos rizikos mažinimo priemonių vykdytojais.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

83. Kiekvienas Inspekcijos darbuotojas turi teisę teikti pasiūlymus ir pastabas dėl Plano pakeitimo ar patobulinimo.

84. Patvirtintas Planas ir jo įgyvendinimo ataskaitos skelbiamos Inspekcijos svetainėje, suteikiant galimybę visuomenei ir suinteresuotoms šalims susipažinti su Inspekcijos vykdoma korupcijos prevencijos veikla bei pateikti savo komentarus, atsiliepimus ar pasiūlymus.

85. Plano įgyvendinimas finansuojamas iš Inspekcijai skirtų valstybės biudžeto asignavimų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka gautų lėšų.

**VALSTYBINĖS DUOMENŲ APSAUGOS INSPEKCIJOS
 2026–2028 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS**

Plano tikslas – formuoti korupcijai atsparią aplinką Inspekcijoje, tobulinant esamas ir diegiant naujas korupcijos prevencijos priemones, didinant Inspekcijos veiklos viešumą ir atvirumą, vykdomų procedūrų skaidrumą (toliau – Inspekcija)

TIKSLO REZULTATO KRITERIJAI:

1. Inspekcijos darbuotojų, žinančių, koku būdu ir kur pranešti apie pastebėtus korupcijos atvejus Inspekcijoje, skaičius (proc. iš dalyvavusių apklausoje) 2029 m. – ne mažiau kaip 90 proc.
2. Inspekcijos darbuotojų, pasirengusių pranešti apie pastebėtus korupcijos atvejus, skaičius (proc. iš dalyvavusių apklausoje) 2029 m. – ne mažiau kaip 90 proc.
3. Padarytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų skaičius per kalendorinius metus (vnt.) – 0.

Eil. Nr.	Korupcijos rizikos mažinimo priemonė	Vykdytojas	Įgyvendinimo terminas	Įgyvendinimo vertinimo kriterijus
1 UŽDAVINYS ŠALINTI KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIUS, MAŽINTI KORUPCIJOS RIZIKĄ				
1.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas pasirinktoje Inspekcijos veiklos srityje, svarbiausių korupcijos rizikos veiksnių (teisės aktų spragos, tobulintinos administracinės procedūros) nustatymas	Komisija, atsakinga už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje (toliau – komisija)	Kasmet II pusmetis	Atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas, identifikuoti svarbiausi korupcijos rizikos veiksniai, pasiūlytos priemonės jiems mažinti ar šalinti
2.	Inspekcijos pareigybių, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo III skyriaus nuostatomis, sąrašo peržiūrėjimas (prireikus atnaujinimas)	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Nuolat	Kreiptasi į STT dėl asmenų, siekiančių eiti pareigas, į kurias turi būti pateikiamas rašytinis prašymas STT Įstatymo nustatyta tvarka, skaičius (100 proc. atvejų)

3.	Darbuotojų apklausa dėl galimų korupcijos apraiškų Inspekcijoje atlikimas	Komisija	Kasmet III ketv.	Atlikta darbuotojų apklausa dėl galimų korupcijos apraiškų tikimybės Inspekcijoje rezultatų įvertinimo, su jos rezultatais supažindinti Inspekcijos darbuotojai, jos duomenys paskelbti Inspekcijos interneto svetainėje
4.	Atsparumo korupcijai lygio (AKL), nustatymas	Komisija	Pirmą kartą – per metus nuo AKL nustatymo metodikos patvirtinimo dienos, vėliau – atsižvelgiant į AKL nustatymo metodikoje nurodytus terminus	Nustatytas Inspekcijos atsparumo korupcijai lygis, įvertinant, kiek ir kokių korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių yra įdiegta Inspekcijoje, šių priemonių diegimo kokybė ir praktinis pritaikomumas bei jas taikant pasiekti rezultatai (vykdoma pagal KPI 12 str. ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą AKL metodiką)

2 UŽDAVINYS
UŽTIKRINTI VEIKSMINGĄ VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ KONFLIKTŲ VALDYMĄ

5.	Patvirtinto pareigų, kurias Inspekcijoje einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašo peržiūrėjimas (prireikus atnaujinimas)	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Pakeitus Inspekcijos pareigybių sąrašą	Peržiūrėtas (prireikus atnaujintas) pareigų, kurias Inspekcijoje einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas
6.	Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi ir kontrolės užtikrinimo tvarkos aprašo peržiūrėjimas (prireikus atnaujinimas)	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	2027 m. II ketv.	Peržiūrėtas (prireikus atnaujintas) Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi ir kontrolės užtikrinimo tvarkos aprašas
7.	Privačių interesų deklaracijų pateikimo ir atnaujinimo kontrolė, siekiant Inspekcijos darbuotojų viešųjų ir privačių interesų suderinamumo, užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami nešališkai, pirmenybę teikiant viešiesiems interesams	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Ne rečiau kaip kartą per pusę metų arba Inspekcijos direktoriaus sprendimu	Atlikta valstybės tarnautojų deklaracijose pateiktų duomenų lyginamoji patikra siekiant nustatyti, ar deklaracijose nurodyti privatūs interesai nedaro ir negali daryti įtakos vykdant tarnybinę veiklą pagal pavestas veiklos sritis ir kontekstą
8.	Periodinis darbuotojų informavimas apie pareigą įstatymų nustatyta tvarka deklaruoti viešuosius ir privačius interesus	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Kartą per ketvirtį	Išsiųsti pranešimai-priminimai darbuotojams apie pareigą įstatymų nustatyta tvarka deklaruoti viešuosius ir privačius interesus

9.	Naujai priimtų / atleidžiamų darbuotojų informavimas apie Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme nustatytų apribojimų pasibaigus tarnybai taikymo (apribojimai dirbti, sudaryti sandorius, atstovauti)	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Priimant / atleidžiant darbuotoją	Naujai priimtam ir atleidžiamam darbuotojui pateikta informacija apie Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme nustatytų apribojimų pasibaigus tarnybai taikymo (apribojimai dirbti, sudaryti sandorius, atstovauti)
10.	Inspekcijos darbuotojų, privalančių teikti privačių interesų deklaracijas, sąrašo tikslinimas	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Priėmus / atleidus darbuotoją	Atnaujintas Inspekcijos darbuotojų, įtrauktų į įstaigos darbuotojų sąrašas PINREG
3 UŽDAVINYS UŽTIKRINTI INSPEKCIJOS VEIKLOS VIEŠUMĄ				
11.	Priimtų sprendimų skelbimas Inspekcijos interneto svetainėje pagal ADTAI 14(1) straipsnį	Priežiūros skyrius	Nuolat	Sprendimai skelbiami Inspekcijos interneto svetainėje skiltyje „VDAI sprendimai (baudos, nurodymai ir kt.)“
12.	Inspekcijos direktoriaus darbotvarkės skelbimas Inspekcijos interneto svetainėje	Teisės skyriaus patarėja (tarptautiniai ryšiai)	Nuolat	Inspekcijos direktoriaus darbotvarkė paskelbta Inspekcijos interneto svetainėje
13.	Planinių patikrinimų ir stebėsenos planų skelbimas Inspekcijos interneto svetainėje	Teisės skyriaus patarėja (tarptautiniai ryšiai)	Kasmet	Prevencinių patikrinimų planai paskelbti Inspekcijos interneto svetainėje
14.	Inspekcijos interneto svetainės skilties „Korupcijos prevencija“ atnaujinimas pagal korupcijos prevenciją reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Ne rečiau kaip kas 3 mėnesius	Inspekcijos interneto puslapio skiltyje „Korupcijos prevencija“ paskelbta privaloma informacija (vykdoma pagal Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašą)
15.	Nuasmenintos informacijos apie per paskutinius trejus metus nustatytus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, jų pobūdį, skaičių, atliktus veiksmus, viešinimas	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Kasmet	Inspekcijos interneto svetainėje viešinama nuasmeninta informacija (vykdoma pagal Korupcijos prevencijos įstatymo 23 str. 2 d. 6 p.)
16.	Seimo kontrolierių pažymos dėl Inspekcijos veiklos	Teisės skyriaus patarėja	Nuolat	Seimo kontrolierių pažymos skelbiamos Inspekcijos interneto svetainėje skiltyje „Teisės aktų pažeidimai“

4 UŽDAVINYS				
FORMUOTI INSPEKCIJOS DARBUOTOJŲ ANTIKORUPCINIS NUOSTATAS, PLĖTOTI ANTIKORUPCINIS KOMPETENCIJAS				
17.	Aktualios informacijos korupcijai atsparios aplinkos kūrimo klausimais teikimas Inspekcijos darbuotojams	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Periodiškai kas ketvirtį	Inspekcijos darbuotojams pateikta aktuali informacija privačių interesų deklaravimo ir interesų konfliktų valdymo, korupcijos prevencijos klausimais
18.	Inspekcijoje į pareigas priimtų, sugrįžusių po ilgalaikių atostogų (pavyzdžiui, vaiko priežiūros atostogų ir pan.), darbuotojų supažindinimas su Inspekcijos teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Nuolat	Visi Inspekcijos darbuotojai supažindinti su Inspekcijos teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą
19.	Mokymų aktualiomis korupcijai atsparios aplinkos kūrimo temomis organizavimas pagal patvirtintą Inspekcijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo metinį planą	Asmuo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Inspekcijoje	Kiekvienais metais	Per einamuosius metus suorganizuoti visi mokymų plane numatyti mokymai Inspekcijos darbuotojams
20.	Tyrimų, siekiant nustatyti Inspekcijos darbuotojų toleranciją korupcijai, atlikimas	Komisija	2027 m. II ketv. 2028 m. II ketv.	Atliktas darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas, su jo rezultatais supažindinti Inspekcijos darbuotojai, duomenys paskelbti Inspekcijos interneto svetainėje
21.	Informacijos apie Inspekcijoje veikiančią kanalą, kuriuo galima pranešti apie neteisėtus veiksmus, korupcijos atvejus ar kitus pažeidimus, teikimas darbuotojams	Direktoriaus pavaduotojas	Kas pusmetį	Inspekcijos darbuotojams pateikta informacija, siekiant didinti Inspekcijos darbuotojų sąmoningumą apie pranešimų, susijusių su pastebėtais galimai neteisėtais veiksmais, pateikimo svarbą, priminti apie galimybes anonimiškai naudoti vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą